

**PRUEBA DE IDONEIDAD PROFESIONAL
TEMARIO OFICIAL
CONTENIDOS Y OBJETIVOS TEMÁTICOS**

Este documento ha sido elaborado con el objetivo primordial de enmarcar los contenidos temáticos que de acuerdo con las instancias gubernamentales son los más aptos y actualizados, junto a eso y siempre vigilantes de nuestra Ley Orgánica y sus Reglamentos para dar cumplimiento a su artículo 27, el cual nos dice que “el Colegio de Contadores Privados de Costa Rica hará un examen para bastantear la idoneidad profesional”.

Valor de la prueba: 100%

Porcentaje aprobación: 70%

AREAS A EVALUAR		% DISTRIBUCIÓN
Contabilidad	Página 2	40%
Costos	Página 3	20%
Matemática financiera - Finanzas Control Presupuestal	Página 4 – 5	20%
Legislaciones (Tributaria, Mercantil y Laboral)	Página 6	20%
		100%

CONTABILIDAD	
CONTENIDOS	OBJETIVOS TEMÁTICOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro de transacciones, los elementos que forman la ecuación contable. 2. Conocer los aspectos básicos de la Información Financiera, NIC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar, clasificar, definir, y registrar.
MARCO CONCEPTUAL	
Introducción Normas Internacionales de Contabilidad.	
Activo. Pasivo. Patrimonio. Ingresos y gastos.	
1. Resolver casos que impliquen registrar transacciones y considerar la definición e identificación de los asientos.	
2. Asientos: <ul style="list-style-type: none"> • De operación. • De ajuste. • De cierre. 	
3. Estados financieros clasificados según NIC-1: <ul style="list-style-type: none"> • Estado de resultados. • Estado de cambios patrimoniales. • Estado de situación. • Estado de flujo de efectivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y presentación de los diferentes estados.
4. Sociedades Anónimas: <ul style="list-style-type: none"> • Características. • Tipos de asientos. • Sección patrimonial. • Distribución de resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar los registros de las transacciones de acuerdo con su constitución legal.
5. Efectivo: <ul style="list-style-type: none"> • Caja chica. • Definición. • Aspectos de control. • Conciliación de saldos ajustados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Definición del concepto de caja chica. • Explicar los procedimientos contables y administrativos del control de caja chica. • Preparar conciliación bancaria por saldos ajustados.
6. Operaciones con mercancías: <ul style="list-style-type: none"> • Operaciones de ventas. • Operaciones de compras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar operaciones de compra y venta de mercancías.
7. Inventarios NIC-2: <ul style="list-style-type: none"> • Definir las bases, sistemas y métodos de valuación y registros de los inventarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolver casos que impliquen el registro y valuación de los inventarios.
8. Propiedad Planta y Equipo NIC-16: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de Propiedad Planta y Equipo. • Amortización. • Agotamientos. • Depreciación. • Asiento de diario de activo fijo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir los conceptos de activos fijos sobre amortización, agotamiento. • Desembolsos capitalizables y no capitalizables. • Revaluación. • Realizar asientos de diario de activos fijos, compra, venta, cambio de activos fijos.
9. Inversiones y obligaciones: <ul style="list-style-type: none"> • Registros contables: Con prima, con descuento, valor, fecha de Corte, valor normal, fecha intermedia. • Venta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir los conceptos de pasivo, contingencia y provisiones.

COSTOS	
CONTENIDOS	OBJETIVOS TEMÁTICOS
1. Conceptos de costos unitarios, fijos, variables, directos, indirectos, primo, conversión, costos históricos incurrido o real costos predeterminados, (estimados y estándar).	<ul style="list-style-type: none"> Distinguir los conceptos de costo unitario, fijo, variable, directos, indirectos, primo, conversión, costos históricos, costos predeterminados.
2. Elementos del costo de producción (materiales, mano de obra, costos indirectos de fabricación "carga fabril").	<ul style="list-style-type: none"> Distinguir los elementos del costo de producción (materiales, mano de obra, costos indirectos de fabricación "carga fabril").
3. Asientos de la contabilidad industrial.	<ul style="list-style-type: none"> Formular los asientos de una contabilidad industrial.
4. Estados financieros de una empresa industrial.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar los estados financieros de una empresa industrial.
5. Costos por Ordenes Específicas.	<ul style="list-style-type: none"> Cálculo del costo unitario.
6. Costo por Proceso.	<ul style="list-style-type: none"> Cálculo del costo unitario.

MATEMÁTICAS FINANCIERA

CONTENIDOS	OBJETIVOS TEMÁTICOS
1. Interés simple: <u>Fórmulas:</u> <ul style="list-style-type: none">• Interés exacto y ordinario.• Descuento bancario y racional.• Descuento de pagarés.	<ul style="list-style-type: none">• Resolver problemas de interés simple, descuento y descuento de pagarés.• Cálculo del interés exacto y ordinario.
2. Valor presente y valor acumulado: <ul style="list-style-type: none">• Fórmulas del valor presente y acumulado.• Ejercicios de valor presente.• Ejercicios de valor acumulado.	<ul style="list-style-type: none">• Resolver problemas de valor presente y monto acumulado.
3. Interés compuesto: <ul style="list-style-type: none">• Definición.• Fórmula del interés compuesto.• Valor acumulado.• Valor presente.• Ejercicios.	<ul style="list-style-type: none">• Resolver problemas de interés compuesto, presente y valor acumulado con interés compuesto.

FINANZAS Y CONTROL PRESUPUESTAL

CONTENIDOS	OBJETIVOS TEMÁTICOS
1. Introducción al análisis financiero: <ul style="list-style-type: none"> • El papel y la importancia de la información financiera. • Características y requisitos básicos de la información financiera. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la importancia del análisis de la información financiera.
2. Las razones financieras: <ul style="list-style-type: none"> • Razones de liquidez. • Razones de apalancamiento. • Razones de actividad. • Razones de rentabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Importancia de las razones financieras. • Ejercicio sobre el uso de las razones financieras.
3. Análisis vertical y horizontal: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis vertical. • Análisis horizontal. • Análisis de las tendencias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir los conceptos de análisis horizontal y vertical, mediante aplicación de ejercicios. • Análisis de tendencias.
4. Control presupuestal: <ul style="list-style-type: none"> • Introducción. • Principios del presupuesto. • Presupuesto de efectivo. • El presupuesto maestro. • El punto de equilibrio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguir el concepto e importancia de la planificación presupuestal. • Realizar un ejercicio pequeño de presupuesto maestro. • Resolver casos prácticos sobre punto de equilibrio en unidades y colones.

LEGISLACIONES

CONTENIDOS	OBJETIVOS TEMÁTICOS
<p>1. Legislación mercantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentos comerciales: Concepto y características: orden de compra, factura, nota de crédito, nota de débito, recibo, vale, cheque, letra de cambio, pagaré, hipoteca, contrato de prenda, bonos y acciones. • Títulos valores, aspectos teóricos y contables. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diferenciar las características de los documentos comerciales. • Determinar los diferentes tipos de valores y su registro contable.
<p>2. Legislación laboral:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementos de la relación laboral: concepto y características de remuneración, prestación personal de servicios y subordinación jurídica. • Derechos y obligaciones de los patronos y trabajadores. • Jornadas de trabajo ordinaria, extraordinaria, diurna, nocturna y mixta. • Días feriados obligatorios y no obligatorios. • Vacaciones, aguinaldo, preaviso y cesantía. • Ley de Protección al Trabajador. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los elementos de la relación laboral. • Distinguir los derechos y obligaciones de los patronos y trabajadores. • Diferencia de las jornadas de trabajo. • Diferenciar los días feriados obligatorios y los no obligatorios. • Calcular las vacaciones, aguinaldo, Preaviso, y la cesantía de acuerdo con la información suministrada. • Realizar los cálculos de liquidación conforme a la Ley de Protección al Trabajador.
<p>3. Legislación Tributaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normas y procedimientos tributarios: concepto de sujeto pasivo, sujeto activo. • Tributos (Impuestos, tasas y contribuciones especiales) ilícitos tributarios, (infracciones administrativas y delitos). • Impuestos directos e indirectos: concepto y características de impuestos al valor agregado, de renta (persona física y Jurídica). • Cálculo de impuesto al valor agregado y renta (persona física y jurídica). 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar las normas y procedimientos tributarios: sujeto pasivo, sujeto activo, tributos, ilícitos tributarios, y sus respectivas sanciones. • Identificar las características de los impuestos directos e indirectos. • Calcular los impuestos al Valor Agregado y renta. • Establecer las obligaciones tributarias del Contribuyente (D-104, D-125, D-140, D-151), libros contables, presentación declaraciones de impuestos.